



Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse gemeente te Hilversum.

Hoofdstuk I De algemene kerkenraad

Samenstelling

Artikel 1

1. De algemene kerkenraad bestaat uit tien leden.
 - a. Elk van de vijf wijkkerkenraden wijst een lid uit zijn midden aan, bij voorkeur verkozen uit het moderamen van de desbetreffende wijkkerkenraad.
 - b. Elk van de volgende colleges wijst een lid, die tevens lid is van een wijkkerkenraad, aan:
 - het college van diakenen;
 - het ministerie van predikanten;
 - het college van kerkrentmeesters.De wijkkerkenraden hebben hiertoe hun aanwijzingsbevoegdheid voor deze leden gedelegeerd aan de genoemde colleges.
 - c. De in functie door de overige leden van de algemene kerkenraad boventallig gekozen preses en scribea maken deel uit van de algemene kerkenraad.
2. Plaatsvervangende leden.
 - a. Voor elk lid wijzen de desbetreffende colleges een plaatsvervanger aan.
 - b. De preses wordt vervangen door de predikant, genoemd 1, ad b.
 - c. De scribea wordt vervangen door het lid van het college van kerkrentmeesters, genoemd onder 1, ad b.

De ambten binnen de algemene kerkenraad

Artikel 2

1. Overeenkomstig het bepaalde in de kerkorde¹ zijn de ambten als volgt verdeeld:
 - a. twee predikanten
 - b. drie ouderlingen
 - c. twee ouderling-kerkrentmeesters
 - d. drie diakenen
2. De wijkkerkenraden stemmen het aanwijzen van hun vertegenwoordigers in onderling overleg met de preses zodanig af, dat zoveel als mogelijk aan het bepaalde in het eerste lid wordt voldaan.

¹ Ordinantie 4, artikel 9, tweede lid

Zittingsduur

Artikel 3

1. De zittingsduur van de preses en de scriba is vier jaar. Zij kunnen voor een periode van vier jaar worden herkozen.
2. De zittingsduur van de overige ambtsdragers is in beginsel vier jaar. Hiervan kan worden afgeweken, indien de desbetreffende bestuurscolleges tot andere aanwijzingen besluiten.

Vaste adviseurs

Artikel 4

De Vrijzinnige Geloofsgemeenschap en de Evangelisch Lutherse Gemeente nemen deel aan de vergaderingen van de algemene kerkenraad. Zij hebben een adviserende stem.

Kerkenraadslidmaatschap van anderen

Artikel 5

Predikanten met een bijzondere opdracht en kerkelijk werkers zijn geen lid van de algemene kerkenraad. Voor de behandeling van bepaalde onderwerpen kunnen zij als adviseur voor de vergadering worden uitgenodigd.

Hoofdstuk II

De werkwijze van de algemene kerkenraad

De algemene kerkenraad met werkgroepen

Artikel 6

De algemene kerkenraad verricht zijn taak overeenkomstig het bepaalde in de kerkorde,² en met inachtneming van het besluit tot delegatie van een aantal taken aan het breed moderamen, overeenkomstig de aangehechte bijlage A.

Het breed moderamen

Artikel 7

1. Het breed moderamen bestaat uit vijf leden, te weten de leden van algemene kerkenraad, zonder de afgevaardigden van de vijf wijkgemeenten.
2. De samenstelling van het breed moderamen dient zoveel mogelijk een representatieve afspiegeling te zijn van de vijf wijkgemeenten met dien verstande dat een meerderheid uit een wijkgemeente, hoe ook genaamd, dient te worden uitgesloten.

Vergaderfrequentie

Artikel 8

1. De algemene kerkenraad vergadert in de regel op de vierde maandag van de maand, waarbij ernaar gestreefd wordt om ten minste in de maanden februari, april, juni, september en november bijeen te komen.
2. Het breed moderamen van de algemene kerkenraad vergadert ten minste zesmaal per jaar en in beginsel op de tweede maandag van een maand of op basis van een nader door hem vast te stellen en bekend te maken rooster.

² Ordinantie 4, artikel 10.

Vorbereiding van de vergaderingen

Artikel 9

1. De preses en scriba hebben tot taak het voorbereiden en samenroepen van de bijeenkomsten van de algemene kerkenraad en zijn breed moderamen, alsmede de uitvoering van de genomen besluiten.
2. De vergaderingen van de algemene kerkenraad en zijn breed moderamen worden tenminste tien dagen van tevoren aangekondigd onder vermelding van de zaken die aan de orde zullen komen.
3. Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgemaakt, dat in de eerstvolgende vergadering wordt vastgesteld.
4. Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de algemene kerkenraad of van het breed moderamen waar het een gedelegeerde taak betreft, worden binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt, hetzij schriftelijk in het kerkblad of op de website, hetzij door een mondelinge mededeling.

Eindverantwoordelijkheid algemene kerkenraad

Artikel 10

1. Om gestalte te kunnen geven aan zijn verantwoordelijkheden ontvangen de algemene kerkenraad en zijn leden, overeenkomstig het bepaalde in artikel 9, de agenda en alle bescheiden die ter behandeling en ter besluitvorming aan het breed moderamen worden voorgelegd.
2. Besluitvorming in het breed moderamen heeft niet plaats, indien twee of meer leden van de algemene kerkenraad van oordeel zijn dat besluitvorming in de algemene kerkenraad dient plaats te vinden, en zij dit verzoek vóór de vergadering van het breed moderamen kenbaar maken aan de preses of de scriba.
3. Het breed moderamen deelt zijn besluiten zo spoedig mogelijk mee aan de algemene kerkenraad en zijn leden. Zij kunnen binnen twee weken na ontvangst hiertegen bezwaar aantekenen. Spoedeisende gevallen uitgezonderd heeft elk bezwaar opschortende werking.
4. Het breed moderamen kan afzien van een aan hem gedelegeerde bevoegdheid en een hem voorgelegd besluit ter behandeling en besluitvorming doorverwijzen naar de algemene kerkenraad.
5. Eén of meer wijkkerkenraden kunnen het breed moderamen verzoeken een coördinerende rol te vervullen bij advisering aan de classis met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de wijkkerkenraden.

Overleg tussen algemene kerkenraad en gemeente

Artikel 11

1. De algemene kerkenraad hoort in alle gevallen, als de kerkorde dit voorschrijft, de gemeente.
2. De algemene kerkenraad belegt de bijeenkomst met de desbetreffende leden van de gemeente.
3. De bijeenkomst wordt:
 - a. aangekondigd in het kerkblad, dat vier weken voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt, onder vermelding waarover de gemeente wordt gehoord;
 - b. afgekondigd op ten minste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan;

Openbaarheid van de vergaderingen

Artikel 12

1. Gemeenteleden kunnen als toehoorder de vergaderingen van de algemene kerkenraad bijwonen, tenzij wordt besloten een zaak in beslotenheid te behandelen. De bijeenkomsten van het breed moderamen zijn niet openbaar. Het breed moderamen kan besluiten leden van de kerk op hun verzoek tot een bijeenkomst toe te laten.
2. De algemene kerkenraad en het breed moderamen kunnen besluiten andere belangstellenden als toehoorder voor een bepaalde vergadering toe te laten.

Toedeling van taken aan de algemene kerkenraad

Artikel 13

In overleg met de wijkkerkenraden heeft de algemene kerkenraad bepaald dat het leidend principe bij de toedeling van taken en bevoegdheden aan de algemene kerkenraad zal zijn: centraal zullen slechts die activiteiten worden verricht, die decentraal niet mogelijk of niet wenselijk zijn.

Hoofdstuk III Besluitvorming

Artikel 14

De besluitvorming van de respectieve colleges heeft plaats overeenkomstig hetgeen de kerkorde en de ordinantiën bepalen.

Hoofdstuk IV Vermogenrechtelijke aangelegenheden

Samenstelling college van kerkrentmeesters

Artikel 15

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit de volgende leden, waarvan de meerderheid dient te bestaan uit ouderling-kerkrentmeesters:

1. een lid, aangewezen door elk van de vijf wijkcraden van kerkrentmeesters;
2. de kerkrentmeesters, die de algemene kerkenraad op gezamenlijk voordracht van de wijkcraden van de kerkrentmeesters heeft benoemd voor specifieke bovenwijkse taken, zoals
 - a. geldwerving
 - b. personeelszaken
 - c. gebouwenbeheer
 - d. automatisering;
3. de door de algemene kerkenraad in functie boventallig, dan wel uit het midden van het college van kerkrentmeesters, op gezamenlijke voordracht van de wijkcraden van kerkrentmeesters, benoemde
 - a. voorzitter
 - b. secretaris
 - c. penningmeester
 - d. administrerend kerkrentmeester.
4. De ad 3. benoemde kerkrentmeesters dienen allen ouderling-kerkrentmeester te zijn. Met inachtneming van de aanhef van dit artikel kunnen de overige leden kerkrentmeester zijn.

Vervanging

Artikel 16

De vervanging van de leden van het college van kerkrentmeesters, als bedoeld in artikel 15, is als volgt.

1. de voorzitter wordt vervangen door de administrerend kerkrentmeester;
2. de secretaris wordt bij toerbeurt waargenomen door de leden, tenzij zij reeds een vervangende functie vervullen'
3. de penningmeester of de administrerend kerkrentmeester wordt vervangen door de kerkrentmeester, belast met de geldwerving.

Zittingsduur

Artikel 17

1. De zittingsduur van de door de wijken aangewezen leden is één jaar. Hun aanwijzing heeft elk jaar plaats voor 15 augustus. Zij zijn terstond herbenoembaar. Bij hun aanwijzing wordt het beginsel van de continuïteit gehanteerd met het oogmerk leden voor meerdere jaren te kunnen aanwijzen.
2. De zittingsduur van de overige leden geldt voor een periode van vier jaar. Zij kunnen voor een periode van vier jaar worden herbenoemd.
3. Voor de leden die geen ouderling zijn, geldt de zittingsduur, zoals zij in de ordinantie is bepaald.

Administrerend kerkrentmeester

Artikel 18

De administrerend kerkrentmeester is belast met de boekhouding en het toezicht daarop van het college van kerkrentmeesters en de leiding van het kerkelijk bureau. Deze functie is onverenigbaar met de functie van penningmeester.

Bevoegdheid tot ondertekenen

Artikel 19

1. De penningmeester van het college van kerkrentmeesters is bevoegd om het beheer van de beleggingen namens de gemeente uit te voeren. Daarbij is de penningmeester gebonden aan hetgeen in het vigerende beleggingsstatuut van de Protestantse gemeente Hilversum is vastgelegd. Bij daadwerkelijke opdracht aan de financiële instelling of bemiddelende instantie zal deze mede worden ondertekend c.q. goedgekeurd door de voorzitter van het college van kerkrentmeesters.
2. De administrateur van het Kerkelijk Bureau is bevoegd betalingen namens de Protestantse gemeente Hilversum te doen met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting tot een maximaal bedrag van EUR 25.000 per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn het hoofd van het Kerkelijk Bureau en de administrateur gezamenlijk bevoegd.
3. Te verrichten betalingen aan het Landelijk Dienstencentrum (LDC) of aan een uitvoerende administratieve organisatie (KKA) in verband met periodieke uitbetalingen in het kader van arbeidsovereenkomsten c.q. betalingen aan predikanten mogen te allen tijde zelfstandig door de administrateur worden uitgevoerd.
4. Bij ontstentenis van de administrateur treedt de secretaris van het college van kerkrentmeesters op als diens plaatsvervanger. Bij ontstentenis van het hoofd Kerkelijk Bureau treedt de voorzitter van het college van kerkrentmeesters als diens plaatsvervanger op.

Taakverdeling college van kerkrentmeesters en de wijkraden van kerkrentmeesters

Artikel 20

1. Het leidend beginsel bij de toedeling van taken is dat centraal slechts die activiteiten zullen worden verricht, die decentraal niet mogelijk of wenselijk zijn zulks in overleg met het college van kerkrentmeesters en de wijkraden van kerkrentmeesters.
2. Het college van kerkrentmeesters heeft de volgende taken aan de wijkraden van kerkrentmeesters toevertrouwd:
 - a. het beheer van de wijkkas;
 - b. het onderhoud en de exploitatie van het kerkgebouw en overig onroerend goed;
 - c. de geldwerving;
 - d. de ledenregistratie van de wijkgemeente, waaronder het bijhouden van het doopboek, het belijdenisboek en het trouwboek.
3. Bij besteding van gelden uit centraal beheerde legatenfondsen en specifiek gelabelde wijkfondsen toetst het college van kerkrentmeesters of de voorgenomen besteding strookt met de doelstelling c.q. de voorwaarden van het opgerichte fonds of van het verstrekte legaat, voordat de wijkgemeente tot besteding kan overgaan.

Hoofdstuk V Diaconie

Samenstelling college van diakenen

Artikel 21

Het college van diakenen bestaat uit de volgende leden:

1. een lid aangewezen door elk van de vijf wijkraden van diakenen;
2. de in functie boventallig, of uit hun midden gekozen, door de algemene kerkenraad benoemde voorzitter, secretaris, en penningmeester en administrerend diaken;
3. een lid, dat de belangen van Zending, Werelddiaconaat en Ontwikkelingssamenwerking behartigt. De commissie Zending, Werelddiaconaat en Ontwikkelingssamenwerking benoemt dit lid.
4. De leden, genoemd onder ad 1 en 3, wijzen voor elke functie een plaatsvervanger aan. De leden, genoemd onder ad 2, regelen onderling de vervanging.

Zittingsduur

Artikel 22

1. De zittingsduur van de leden, als bedoeld in artikel 20, ad 1 en ad 3 is één jaar. De aanwijzing vindt ieder jaar plaats voor 15 augustus.
2. De aangewezen leden kunnen worden herbenoemd. Bij de aanwijzing wordt het continuïteitsbeginsel gehanteerd, waarbij het streven is zo mogelijk een lid voor meerdere jaren zitting te laten nemen.
3. De zittingsduur van de leden, als bedoeld in artikel 20, ad 2, geldt voor een periode van vier jaar. Zij kunnen worden herbenoemd.

Administrerend diaken

Artikel 23

De administrerend diaken is belast met (het toezicht op) de boekhouding van het college van diakenen. Deze functie is onverenigbaar met de functie van penningmeester.

Tekenbevoegdheden

Artikel 24

1. De penningmeester van het college van diakenen is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de algemene kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van EUR 10.000 per betaling.
2. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester van het college van diakenen gezamenlijk bevoegd.
3. Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter of de secretaris van het college van diakenen op als diens plaatsvervanger.
4. Het college van diakenen kan, met instemming van de algemene kerkenraad, besluiten om de bevoegdheden volgens dit artikel te delegeren aan daartoe aangewezen personen.

Verdeling taken tussen het college van diakenen en de wijkraden van diakenen

Artikel 25

1. Het leidend beginsel bij de toedeling van taken is dat centraal slechts die activiteiten zullen worden verricht die decentraal niet mogelijk of wenselijk zijn, zulks in overleg met het college van diakenen en de wijkraden van diakenen.
2. Het college van diakenen heeft de volgende taken aan de wijkraden van diakenen toevertrouwd:
 - a. het beheer van de voorschotkassen voor het doen van kleine uitgaven;
 - b. het verlenen van individuele bijstand tot € 750,00 per geval;
 - c. het verstrekken van leningen tot € 750,00.

Hoofdstuk VI

Financiën

Overleg over de begroting

Artikel 26

1. De wijkkerkenraden kunnen, na overleg met de wijkraden van de diakenen en kerkrentmeesters, voor 1 oktober van het komend begrotingsjaar, de wensen en aandachtspunten van de wijkgemeenten schriftelijk kenbaar maken aan de algemene kerkenraad.
2. De wijkkerkenraden zenden aan afschrift aan de desbetreffende colleges.

Publicatie begroting en jaarrekening

Artikel 27

1. Het college van diakenen respectievelijk het college van kerkrentmeesters publiceert een samenvatting van de begroting en rekening in het kerkblad.
2. De volledige stukken liggen gedurende een week ter inzage op de daartoe aangegeven tijd en plaats.
3. Leden kunnen binnen tien dagen na de dag van verschijning van het kerkblad hun opvattingen kenbaar maken aan de algemene kerkenraad.

Hoofdstuk VII

Wijkgemeenten

Artikel 28

De Protestantse gemeente te Hilversum kent vijf wijkgemeenten:

- a. de protestantse wijkgemeente Bethlehemwijk (afgekort aangeduid als BK)
- b. de hervormde wijkgemeente Centrum (afgekort aangeduid als CE)
- c. de hervormde wijkgemeente Diependaal (afgekort aangeduid als DI)
- d. de protestantse wijkgemeente rond de Morgenster (afgekort aangeduid als MO)
- e. de protestantse wijkgemeente Regenboogkerk (afgekort aangeduid als RK).

Grenzen wijkgemeenten

Artikel 29

1. De grenzen van de wijkgemeenten zijn ingetekend op een topografische kaart en tevens vastgelegd op een lijst van de straatnamen en postcodes, die de grenzen van deze wijkgemeenten vormen en die als bijlage B aan deze regeling is gehecht.

2. Het totale grondgebied van kerkelijk Hilversum is verdeeld over de drie protestantse wijkgemeenten. Dit geldt eveneens voor de twee hervormde wijkgemeenten, waardoor op het kerkelijk grondgebied steeds sprake is van een protestantse wijkgemeente en van een hervormde wijkgemeente.

3. De grenzen van de drie protestantse wijkgemeenten zijn globaal als volgt aan te duiden:

- a. de grens tussen de wijkgemeente Bethlehemkerk en de wijkgemeente Regenboogkerk loopt via de volgende straten: Raaweg, Vreelandseweg, Gijsbrecht van Amstelstraat, Loosdrechtseweg, Oude Haven, Bosdrift, Oude Loosdrechtseweg, Johan de Wittstraat, Admiraal de Ruyterlaan;
- b. de grens tussen de wijkgemeente Morgensterkerk en de wijkgemeente Regenboogkerk loopt via de spoorbaan Amsterdam-Utrecht, Diependaalselaan, Utrechtseweg;
- c. waarbij de wijkgemeente Regenboogkerk centraal is gelegen, de wijkgemeente Bethlehemkerk westelijk daarvan en de wijkgemeente rond de Morgenster oostelijk.

4. De grenzen tussen de twee hervormde wijkgemeenten zijn globaal als volgt aan te duiden:

- d. de grens tussen de wijkgemeente Centrum en de wijkgemeente Diependaal loopt via de straten Vreelandseweg, Taludweg, Koningsstraat, Oude Amersfoortseweg;
- e. waarbij de wijkgemeente Centrum het noordelijke deel omvat en de wijkgemeente Diependaal het zuidelijke deel.

Hoofdstuk VIII

Inschrijving nieuwe gemeenteleden

Artikel 30

1. Voor de inschrijving van nieuwe gemeenteleden door verhuizing gelden de volgende regels:

- a. een gemeentelid dat komt uit een protestantse (wijk)gemeente, een gefedereerde (wijk)gemeente of een gereformeerde kerk wordt geografisch ingedeeld bij de wijkgemeente Bethlehemkerk, Regenboogkerk of rond de Morgenster;
- b. een gemeentelid dat komt uit een hervormde (wijk)gemeente wordt geografisch ingedeeld bij de wijkgemeente Centrum of Diependaal.

2. Aan nieuw ingekomen gemeenteleden wordt zo spoedig mogelijk na inschrijving bij de Protestantse gemeente te Hilversum bericht in welke wijkgemeente zij zijn ingeschreven. Hun wordt tevens medegedeeld, dat zij zich na een periode van oriëntatie kunnen laten overschrijven naar een wijkgemeente van hun voorkeur.

Hoofdstuk IX

Archief

Artikel 31

1. Het college van kerkrentmeesters is verantwoordelijk voor de archieven.
2. Het lopende archief van de algemene kerkenraad kan bij de scriba berusten.
3. Na afloop van de ambtsperiode van de scriba draagt hij het archief over aan de archivaris bij het kerkelijk bureau.
4. In het Streekarchief worden de oudere stukken ondergebracht.

Hoofdstuk X

Overgang - en slotbepalingen

Inwerkingtreding

Artikel 32

Onder intrekking van de plaatselijke regeling van 25 februari 2013 treedt zij in werking met ingang van 23 juni 2015.

Citeertitel

Artikel 33

Deze regeling wordt aangehaald als: Plaatselijke Regeling Protestantse gemeente Hilversum.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de algemene kerkenraad van 22 juni 2015.

de scriba,



J. Verdam

de preses,



R.J. Hoff

Bijlage A

Delegatiebesluit, als bedoeld in artikel 6.

Taakverdeling tussen de algemene kerkenraad en het breed moderamen

Breed moderamen

De algemene kerkenraad heeft de volgende taken gedelegeerd aan het breed moderamen (limitatief en imperatief).

1. het vaststellen van de begrotingen, zulks met inachtneming van de door de algemene kerkenraad vastgestelde meerjarige beleidsprogramma's
2. het vaststellen van de jaarrekeningen
3. het vaststellen van de collecteroosters
4. overige vermogensrechtelijke aangelegenheden, behorende tot de bevoegdheden van het college van diakenen en het college van kerkrentmeesters, waarvoor de goedkeuring van de algemene kerkenraad is vereist
5. de kandidaatstelling voor de verkiezing van predikanten in samenwerking met de desbetreffende wijkkerkenraad. Ingeval van verschil van mening tussen het breed moderamen en de wijkkerkenraad vindt doorverwijzing plaats naar een gezamenlijke vergadering van de algemene kerkenraad en de wijkkerkenraad.
6. de goedkeuring van de benoeming van gesalarieerde medewerkers
7. de wijzigingen in de rechtspositie van predikanten en gesalarieerde medewerkers
8. wijzigingen in de opzet van het kerkblad, behoudens wijzigingen van ingrijpende aard
9. de voorbereiding van niet gedelegeerde taken.

Algemene kerkenraad

Tot de taken van de algemene kerkenraad blijven derhalve alle taken behoren, waartoe hij kerkrechtelijk is geroepen en die hij niet heeft gedelegeerd, waaronder

1. het vaststellen van het beleidsplan
2. de uitvoering van het beleidsplan
3. wijzigingen van de plaatselijke regeling
4. het vaststellen van het meerjarig financieel beleid
5. het organiseren van een eenmaal of tweemaal per jaar te houden samenkomst voor alle ambtsdragers waarop inhoudelijke onderwerpen aan de orde worden gesteld
6. het bevorderen van de gemeenschap van de kerken op plaatselijk niveau (o.a de RVKH)
7. het wijzigen van de naam van de gemeente
8. het wijzigen van de grenzen of het opheffen van wijkgemeenten
9. het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken of verkopen van een kerkgebouw
10. wijzigingen in de plaatsen van de samenkomst van de gemeente.

Bijlage B

Topografische kaart, als bedoeld in artikel 28.

